深圳大学《校外访客入校申请》填报说明

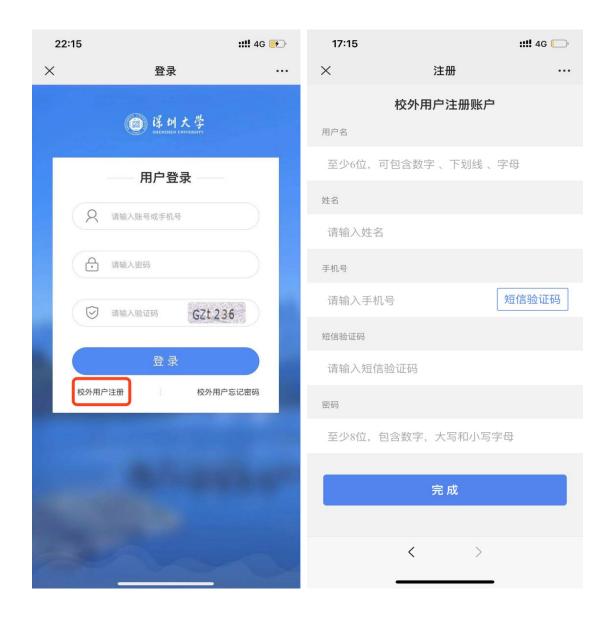
一、移动端

- 1.注册/登录(点击链接或扫描二维码方式)
- (1) 校外人员注册/登录地址 移动端链接: https://zhilinservice.szu.edu.cn/v2/m site/m login
- (2) 注册/登录二维码:



访客入校申请注册登录

2.扫描二维码或点击链接后进入注册页面,选择校外用户注册,进行账号注册。(已注册账号可直接登录)



3.注册后通过账号/手机号和密码登录平台点击校外访客入校申请事项。



4.事项申请: 进入后依次填写表单,选择【正式提交】。



人员类别选择"其他人员";

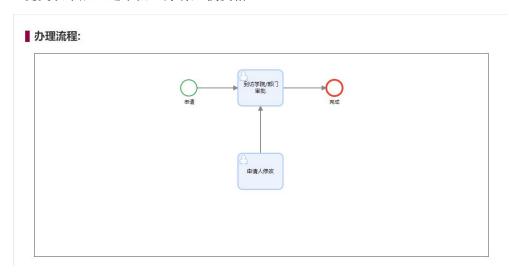
到访学院/部门,统一选择"招生办公室";

校内联系人姓名: 林老师;

校内联系人电话: 0755-26536235;

入校事由:参加高水平运动队体育专项测试

5.提交表单后经过审批,方有入校资格。



6.查看审批进度和结果:可在【我的发起】-【进行中】查看审批进度。【已完成】查看审批 结果。



二、电脑端

1.注册地址链接: https://zhilinservice.szu.edu.cn/v2/site/login



一站式服务平台|粤海校区:深圳市南山区南海大道3688号 丽湖校区:深圳市南山区学苑大道1066号版权所有 © 深圳大学



2. 登录



一站式服务平台 | 粤海校区:深圳市南山区南海大道3688号 丽湖校区:深圳市南山区学苑大道1066号

3. 进入大厅申请事项,按照表格填写,选择提交







4.申请审批通过后,会收到状态变更消息,可点击查看审批结果

